

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Мінекономіки

30 червня 2026 року № 7126

Міністр економіки, довкілля
та сільського господарства України

Олексій СОБОЛЕВ



ПОЛОЖЕННЯ
ДЕРЖАВНОЇ НАУКОВОЇ УСТАНОВИ
“УКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ
ПРОГНОЗУВАННЯ ТА ВИПРОБУВАННЯ ТЕХНІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
ДЛЯ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЦТВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ПОГОРІЛОГО”
(ідентифікаційний код 04604309)
(нова редакція)

с-ще Дослідницьке
2026 рік

1. Загальні положення

1.1. ДЕРЖАВНА НАУКОВА УСТАНОВА “УКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ ПРОГНОЗУВАННЯ ТА ВИПРОБУВАННЯ ТЕХНІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЦТВА ІМЕНІ ЛЕОНІДА ПОГОРІЛОГО” (далі – Установа) заснована на державній власності, належить до сфери управління Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України (далі – Уповноважений орган управління) та є державною бюджетною неприбутковою установою. Установа є державною науковою установою.

1.2. Установа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Уповноваженого органу управління, нормативно-правовими актами, які видаються міністерствами, іншими державними органами, а також цим Положенням.

1.3. Установа є правонаступником Української державної зональної машино-випробувальної станції (наказ Ради Міністрів СРСР від 11.06.1948 № 2046), Всесоюзного науково-дослідного інституту по випробуванню машин і обладнання для тваринництва та кормовиробництва (ВНДІВМОТ) (наказ Ради Міністрів СРСР від 21.05.1976 № 117) та Науково-виробничого об'єднання Всесоюзного науково-дослідного інституту по випробуванню машин та обладнання для тваринництва та кормовиробництва (НВО ВНДІВМОТ) (наказ Державної комісії Ради Міністрів СРСР по продовольству та закупівлям від 09.02.1990 № 20). Інститут прийнятий у безпосереднє відання Міністерства сільського господарства України згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.1991 № 227 “Про заходи щодо виконання Закону України “Про підприємства, установи та організації союзного підпорядкування, що розташовані на території України” та наказом Міністерства сільського господарства України від 13.12.1991 № 92 “Про прийняття НВО ВНІВМОТ, Львівської і Південно-Української машино-випробувальних станцій у відання Мінсільгоспу України та створення НВО “Сільгоспмашсистема”. Відповідно до цього наказу НВО ВНІВМОТ перетворено в Український державний Центр по випробуванню техніки (УкрЦВТ), до складу якого ввійшов Український науково-дослідний інститут по прогнозуванню та випробуванню техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва (УкрНДІПВТ).

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.12.2003 № 813-р Український науково-дослідний інститут по прогнозуванню та випробуванню техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва було перейменовано в Український науково-дослідний інститут прогнозування та випробування техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва імені Леоніда Погорілого.

Згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від 23.07.2009 № 892-р УкрНДІПВТ імені Л. Погорілого було реорганізовано в державну наукову установу “Український науково-дослідний інститут прогнозування та випробування техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва імені Леоніда Погорілого” (УкрНДІПВТ імені Л. Погорілого).

Відповідно до наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 24.06.2005 № 276 УкрНДІПВТ ім. Л. Погорілого було реорганізовано шляхом приєднання до нього цілісних майнових комплексів:

державного підприємства “Дослідницька машинно-технологічна станція енергонасиченої техніки” (вул. Інженерна, 3, смт Дослідницьке, Васильківський р-н, Київська обл.);

виробничо-технічної бази “Дослідницьке” (вул. Інженерна, 1, смт Дослідницьке, Васильківський р-н, Київська обл.).

УкрНДІПВТ ім. Л. Погорілого згідно з наказом Міністерства аграрної політики України від 28.07.2005 № 348 є правонаступником машинно-випробувальних станцій, які є відокремленими структурними підрозділами (філіями) без надання їм права юридичної особи:

Південно-Українська державна зональна машинно-випробувальна станція (смт Жовтневе, м. Херсон);

Львівська державна зональна машинно-випробувальна станція (вул. Л. Мартовича, 1, смт Магерів, Жовківський р-н, Львівська обл.);

Миргородська державна зональна машинно-випробувальна станція (вул. Гоголя, 30, м. Миргород, Полтавська обл.);

Харківська державна зональна машинно-випробувальна станція (вул. Котлова, 236, м. Харків).

Відповідно до наказу УкрНДІПВТ ім. Л. Погорілого від 02.04.2015 № 23 була припинена діяльність Миргородської філії 24.07.2015.

УкрНДІПВТ ім. Л. Погорілого згідно з наказом Міністерства аграрної політики України від 03.11.2005 № 600 є правонаступником дослідного господарства Львівської машинно-випробувальної станції (вул. Л. Мартовича, 1, смт Магерів, Жовківський р-н, Львівська обл.), яка є відокремленим структурним підрозділом без права юридичної особи.

2. Найменування та місцезнаходження Установи

2.1. Повне найменування Установи:

українською мовою – ДЕРЖАВНА НАУКОВА УСТАНОВА “УКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ ПРОГНОЗУВАННЯ ТА ВИПРОБУВАННЯ ТЕХНІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЦТВА ІМЕНІ ЛЕОНІДА ПОГОРІЛОГО”;

англійською мовою – State Scientific Organization “Leonid Pogorilyy Ukrainian Scientific Research Institute of Forecasting and Testing of Machinery and Technologies for Agricultural Production”.

2.2. Скорочене найменування Установи:
українською мовою – УкрНДПВТ ім. Л. Погорілого;
англійською мовою – Leonid Pogorilyu UkrNDIPVT.

2.3. Місцезнаходження Установи: вул. Інженерна, 5, с-ще Дослідницьке, Білоцерківський р-н, Київська обл., Україна, 08654.

3. Мета та предмет діяльності Установи

3.1. Установу утворено з метою здійснення наукової та науково-технічної експертизи, досліджень, випробувань, аналізу, оцінки відповідності машин (тракторів, машин сільськогосподарських для рослинництва, тваринництва, птахівництва і кормовиробництва, а також засобів механізації, автоматизації, інтелектуалізації, інженерного забезпечення для агропромислового комплексу) та технологій для сільськогосподарського виробництва і підготовки обґрунтованих висновків для прийняття рішень про їх використання в аграрному секторі економіки відповідно до Законів України “Про наукову і науково-технічну діяльність”, “Про наукову і науково-технічну експертизу”, “Про пестициди і агрохімікати”, “Про захист прав покупців сільськогосподарських машин”, “Про стимулювання розвитку вітчизняного машинобудування для агропромислового комплексу”, “Про систему інженерно-технічного забезпечення агропромислового комплексу України”, “Про технічні регламенти та оцінку відповідності”.

3.2. Предметом діяльності Установи є:

науково-технічна експертиза, випробування, оцінка відповідності та ранжування за показниками споживчої якості машин і технологій виробництва, переробки і зберігання сільськогосподарської продукції, застосування пестицидів та агрохімікатів;

дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природних і технічних наук;

технічні випробування та дослідження;

науково-дослідні та дослідно-конструкторські роботи з розробки нової техніки;

наукове обґрунтування та експериментальні дослідження з моніторингу агроресурсів України;

науково-дослідні роботи щодо зменшення емісії парникових газів та антропогенних викидів згідно з Паризькою угодою;

дослідження технологій відновлення родючості ґрунтів;

надання наукових послуг з інноваційного провайдингу продукції сільськогосподарського машинобудування та трансферу її у виробництво;

прогнозування та надання пропозицій щодо формування технічної політики, участь в адаптації та гармонізації нормативної бази та технічних регламентів у системі інженерно-технічного забезпечення агропромислового

комплексу, диверсифікація випробувань та модернізація агропромислового комплексу на основі європейського досвіду;

випробування сільськогосподарських машин і комплексів технологічного обладнання, необхідних для забезпечення агропромислового комплексу України, надання висновків на самостійно складену та переобладнану техніку;

випробування технічних засобів для застосування пестицидів та агрохімікатів з метою їх державної реєстрації;

прогнозування розвитку техніки і технологій агропромислового комплексу України;

розроблення вихідних вимог на базові техніко-технологічні операції;

моніторинг розвитку і впровадження принципів кліматично орієнтованого сільського господарства та поновлюваних джерел енергії;

підготовка пропозицій щодо вдосконалення законодавства в галузі інженерно-технічного забезпечення агропромислового комплексу України;

розроблення правил, процедур і настанов для оцінки відповідності вимогам нормативних документів на сільськогосподарську техніку і технології виробництва, переробки і зберігання сільськогосподарської продукції, а також технічного обслуговування та ремонту техніки;

розроблення нових та вдосконалення існуючих методів випробувань сільськогосподарської техніки і технологій виробництва, переробки і зберігання сільськогосподарської продукції;

виконання функцій органу затвердження типу сільськогосподарських та лісогосподарських тракторів, їх причепів і змінного причіпного обладнання до них, систем, складових частин та окремих технічних вузлів за умови уповноваження на виконання цих функцій, а також здійснення пов'язаних з цим інших заходів, визначених законодавством;

апробація кращих практик технічного нагляду та контролю засобів для застосування пестицидів;

сприяння створенню умов для взаємного визнання результатів оцінки відповідності технічних засобів для агропромислового комплексу, проведеної в Україні та за її межами;

проведення моніторингу, аналізу і прогнозування кон'юнктури ринку сільськогосподарської техніки для виробництва, переробки і зберігання сільськогосподарської продукції;

розвиток цифровізації та створення єдиного інформаційного простору в системі інженерно-технічного забезпечення агропромислового комплексу України;

міжнародне співробітництво в галузі наукових досліджень з техніко-технологічного забезпечення агропромислового комплексу та випробувань сільськогосподарської техніки, створення приладів та обладнання для забезпечення їх випробувань, новітніх агротехнологій, участь у міжнародних проектах;

видання журналів і періодичних видань, виготовлення та розповсюдження видавничої продукції;

організація та проведення конференцій (у тому числі міжнародних), семінарів з питань перспектив розвитку сільськогосподарської техніки та технологій, нових методів випробувань;

організація та проведення демонстраційних заходів щодо поширення передових досягнень у сільськогосподарському виробництві (показ нової техніки вітчизняного і зарубіжного виробництва, інформаційно-рекламна діяльність щодо пропаганди та впровадження нової техніки та технологій);

апробація та перевірка техніки та технологій вирощування зернових культур, бобових, енергетичних та інших культур;

апробація та перевірка техніки і технологій виробництва різних видів тваринницької продукції;

виробництво, переробка, зберігання, реалізація та роздрібна торгівля побічної сільськогосподарської продукції;

створення закладів громадського харчування, готельного та побутового обслуговування населення;

виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організація її споживання;

вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур;

розведення овець і кіз;

розведення свиней;

розведення свійської птиці;

розведення інших тварин;

допоміжна діяльність у рослинництві;

оброблення насіння для відтворення;

оптова торгівля зерном;

неспеціалізована оптова торгівля;

допоміжне обслуговування наземного транспорту;

діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування;

надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

вирощування лісу, прісноводне рибництво, лісозаготівля, виготовлення будівельних матеріалів та виробів;

надання навичок з роботи та обслуговування нової сільськогосподарської техніки інженерно-технічному персоналу та механізаторам підприємств різних форм власності;

надання практичного досвіду (у рамках дуальної освіти), стажування наукових та науково-педагогічних працівників та студентів аграрних навчальних закладів;

підвищення кваліфікації трактористів-машиністів сільськогосподарського виробництва для роботи на новій техніці;

підготовка наукових кадрів в аспірантурі;

85.59 Інші види освіти, н. в. і. у.

Установа може здійснювати зазначені у цьому пункті та будь-які інші види діяльності, що не суперечать законодавству.

Усі види діяльності, які згідно із законодавством потребують документів дозвільного характеру чи ліцензій, здійснюються Установою лише після їх отримання.

4. Юридичний статус Установи

4.1. Установа є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Установа набуває з дня її державної реєстрації в установленому законом порядку.

4.2. Установа здійснює свою діяльність відповідно до законодавства та цього Положення, яке затверджується Уповноваженим органом управління.

4.3. Установа має відокремлене майно, самостійний баланс, поточні та інші рахунки в банках та органах Державної казначейської служби, печатку зі своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом, кутовий та інші штампи, а також може мати товарний знак, який реєструється в установленому законодавством порядку.

4.4. Установа має право в порядку, установленому законодавством, учиняти правочини, набувати майнових та особистих немайнових прав, виконувати обов'язки, здійснювати претензійну роботу, бути відповідачем, позивачем і третьою особою в судах України та інших держав.

Установа бере участь у справі через директора Установи, іншу особу, уповноважену діяти від його імені відповідно до закону, цього Положення, трудового договору (контракту) (самопредставництво Установи), або через представника.

4.5. Участь Установи в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях підприємств здійснюється відповідно до законодавства за погодженням з Уповноваженим органом управління.

4.6. Установа провадить зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства, мети і предмета своєї діяльності, передбачених цим Положенням.

4.7. Установа відповідає за своїми зобов'язаннями в межах належного їй майна.

Установа не несе відповідальності за зобов'язаннями власника (Уповноваженого органу управління), а власник (Уповноважений орган управління) не несе відповідальності за зобов'язаннями Установи, крім випадків, передбачених законодавством.

4.8. Збитки, завдані Установі внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом незаконними (неконституційними) або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

4.9. Доходи (прибутки) Установи використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Установи, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності Установи, визначених цим Положенням.

4.10. Установі забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини між засновником (Уповноваженим органом управління), працівниками Установи (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління Установи та іншими, пов'язаними з ними особами.

5. Права та обов'язки Установи

5.1. Установа має право:

укладати договори та вчиняти інші правочини згідно із законодавством; відповідно до науково-технічної програми та плану державних приймальних випробувань нових зразків технічних засобів самостійно планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями свого розвитку з урахуванням галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, робіт і послуг та економічної ситуації;

утворювати на території України та за кордоном філії, представництва та інші відокремлені підрозділи (далі – філії) за погодженням з Уповноваженим органом управління; передавати філіям основні засоби та оборотні кошти, що належать Установі. Філії діють на підставі положень про них, що затверджуються директором Установи;

самостійно відкривати рахунки в установах банків та органах Державної казначейської служби;

реалізовувати сільськогосподарську техніку та розроблену науково-технічну продукцію після проведення випробувань за погодженням із заводами-виробниками, крім техніки та продукції, оцінку відповідності якої вимогам технічних регламентів проводила Установа;

здійснювати стажування спеціалістів Установи в зарубіжних наукових установах та обмін фахівцями;

укладати договори оренди земельних ділянок для розширення дослідно-польової бази;

реалізовувати побічну сільськогосподарську продукцію, одержану в результаті проведення науково-випробувальних робіт за економічно обґрунтованими цінами;

користуватись іншими правами, передбаченими законодавством.

5.2. Установа зобов'язана:

забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів і платежів до бюджету та державних цільових фондів згідно із законодавством;

забезпечувати збереження закріпленого за нею чи переданого на праві узуфрукта державного майна та цільове використання бюджетних коштів;

здійснювати реконструкцію, капітальний ремонт основних фондів, закріплених за Установою на праві оперативного управління або переданих на праві узуфрукта державного майна, а також забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей;

забезпечувати проведення регулярної оцінки корупційних ризиків діяльності в Установі та здійснювати відповідні антикорупційні заходи;

виконувати науково-дослідні розробки систем технологічних операцій і комплексів машин, дослідно-конструкторські роботи, проводити дослідження в системі інженерно-технічного забезпечення, державні випробування машин для комплексної механізації і автоматизації сільськогосподарських робіт в обсягах коштів, виділених із державного бюджету;

створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки;

здійснювати заходи з удосконалення організації діяльності Установи;

здійснювати заходи з удосконалення системи оплати праці в межах видатків на оплату праці, передбачених фінансовим планом, з метою підвищення матеріальної заінтересованості працівників у результатах як особистої праці, так і роботи Установи, забезпечувати економне і раціональне використання фонду оплати праці та своєчасні розрахунки з працівниками Установи;

виконувати норми та вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання та відтворення природних ресурсів і забезпечення екологічної безпеки;

забезпечувати збереження державної таємниці та режиму секретності;

здійснювати заходи з додержання законодавства з питань цивільного захисту;

здійснювати бухгалтерський та оперативний облік, складати статистичну, фінансову та бюджетну звітність;

погоджувати з Уповноваженим органом управління питання щодо вилучення чи добровільної відмови від користування земельною ділянкою, зміни цільового призначення земельних ділянок або їх частин, які закріплені за Установою на праві постійного користування;

оприлюднювати на своєму офіційному вебсайті інформацію, оприлюднення якої визначено законодавством;

надавати Уповноваженому органу управління інформацію про фінансово-господарську діяльність Установи, стан об'єктів державної власності, ефективність управління майном.

6. Майно Установи

6.1. Майно Установи є державною власністю, яке закріплене за нею на праві оперативного управління або передане на праві узуфрукта державного майна.

6.2. Майно Установи становлять основні фонди, оборотні засоби, виробничі та невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Установи.

6.3. Джерелами формування майна Установи є:
майно, у тому числі кошти, передані Уповноваженим органом управління;
бюджетні кошти;
доходи від власної діяльності;
майно, придбане в інших суб'єктів господарювання та громадян у встановленому законодавством порядку;
безоплатні та благодійні внески, пожертвування підприємств, організацій та громадян;
інші джерела, не заборонені законодавством.

6.4. Відчуження, у тому числі реалізація та придбання транспортних засобів, крім транспортних засобів, оцінку відповідності яких вимогам технічних регламентів проводила Установа, списання, надання в оренду та продовження договорів оренди об'єктів державної власності, що закріплені за Установою на праві оперативного управління або передані на праві узуфрукта державного майна, здійснення застави майна Установи, передача в іпотеку, відступлення права вимоги та/або зарахування зустрічних однорідних вимог, предметом яких є передавання боргу, здійснюються за погодженням з Уповноваженим органом управління в порядку, установленому законодавством.

Відчуження нерухомого майна здійснюється за погодженням з Уповноваженим органом управління в порядку, установленому законодавством.

Відчуження майна здійснюється шляхом його продажу на електронному аукціоні в установленому законодавством порядку.

6.5. Установа в повному обсязі володіє правом власності на створену нею інформацію.

6.6. Збитки, завдані Установі в результаті порушення її майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами чи органами місцевого самоврядування, відшкодовуються їй відповідно до закону.

6.7. Установа здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та законодавства.

Установа в установленому законодавством порядку забезпечує оформлення та державну реєстрацію речових прав на об'єкти, земельні ділянки (зокрема, у разі відсутності необхідних документів), уточнення меж земельних ділянок, права на які підлягають державній реєстрації.

Вилучення чи добровільна відмова від користування земельною ділянкою, зміна цільового призначення земельних ділянок або їх частин, які перебувають у користуванні Установи, здійснюються за погодженням з Уповноваженим органом управління.

6.8. Установа не має права безоплатно передавати належне їй майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених законом.

6.9. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів здійснюються лише за згодою Уповноваженого органу управління.

6.10. Контроль за ефективністю використання та збереженням закріпленого за Установою чи переданого на праві узуфрукта державного майна здійснює Уповноважений орган управління.

7. Управління Установою

7.1. Управління Установою здійснюється відповідно до законодавства та цього Положення.

7.2. Уповноважений орган управління реалізує свої права щодо управління Установою через директора, який підзвітний Уповноваженому органу управління.

7.3. Управління діяльністю Установи відповідно до повноважень, визначених законодавством та цим Положенням, здійснюється її директором, який обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових штатних працівників Установи на строк до п'яти років із правом бути переобраним і призначається на посаду Уповноваженим органом управління в порядку, передбаченому Законом України "Про наукову і науково-технічну діяльність", Методичними рекомендаціями щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 998.

Контракт з директором Установи може бути розірваний на підставах, установлених законодавством, а також передбачених у контракті.

Наслідком прийняття Уповноваженим органом управління рішення про звільнення директора є розірвання з ним контракту.

7.4. Директор відповідно до покладених на нього завдань:

- здійснює керівництво Установою та діє в її інтересах;
- несе персональну відповідальність за стан та діяльність Установи;
- забезпечує організацію ведення бухгалтерського обліку в Установі;
- забезпечує своєчасну сплату податків, зборів і платежів до бюджету та державних цільових фондів згідно із законодавством;
- забезпечує збереження закріпленого за Установою чи переданого на праві узуфрукта державного майна, здійснення його державної реєстрації та цільове використання бюджетних коштів;
- забезпечує дотримання законодавства про державну таємницю, зокрема дотримання встановленого законодавством режиму секретності;
- забезпечує збереження матеріальних носіїв секретної інформації та здійснення заходів щодо охорони державної таємниці;
- забезпечує організацію дотримання Установою вимог Закону України "Про запобігання корупції";
- без окремого доручення представляє інтереси Установи в усіх органах, установах, організаціях та на підприємствах;
- бере участь у розробленні стратегічних планів розвитку Установи;
- готує пропозиції щодо вдосконалення роботи Установи;
- забезпечує складання в установленому порядку річного плану діяльності Установи на кожен наступний рік;
- уносить пропозиції щодо формування стратегії та пріоритетних напрямів розвитку Установи;
- звітує перед Уповноваженим органом управління про результати діяльності Установи;
- формує кошторис на утримання Установи і подає його на затвердження Уповноваженому органу управління;
- організовує проведення інвентаризації майна Установи для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку, фінансової звітності та статистичної інформації згідно із законодавством;
- подає Уповноваженому органу управління пропозиції щодо внесення змін до цього Положення;
- видає від імені Установи довіреності на вчинення відповідних правочинів;
- видає накази і розпорядження з питань діяльності Установи;
- визначає та затверджує штатний розпис і організаційну структуру Установи та внесення змін до них за погодженням з Уповноваженим органом управління;
- затверджує положення про структурні підрозділи Установи;
- вирішує питання добору, підготовки та підвищення кваліфікації кадрів, призначає на посади та звільняє з посад працівників Установи, крім заступників директора, головного бухгалтера та керівника служби із забезпечення дотримання антикорупційних норм Установи, які призначаються на посади і звільняються з посад директором Установи за погодженням з Уповноваженим органом управління, здійснює розподіл функціональних обов'язків між ними, уживає заходів для їх заохочення та накладає дисциплінарні стягнення;

приймає відповідно до законодавства рішення про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності працівників Установи;

відповідно до законодавства встановлює розпорядок робочого дня, обирає форми і систему оплати праці, установлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів на умовах, передбачених колективним договором та галузевою угодою;

здійснює матеріальне заохочення (преміювання) працівників Установи;

забезпечує безпечні умови роботи працівникам Установи;

укладає колективний договір;

вирішує питання організації бухгалтерського та іншого обліку в Установі, а також підписує фінансову та іншу звітність відповідно до законодавства;

розпоряджається відповідно до законодавства та цього Положення майном Установи, у тому числі її коштами;

укладає від імені Установи договори (укладання договорів про спільну діяльність та управління майном здійснюється за погодженням з Уповноваженим органом управління);

відкриває рахунки в банках / органах Державної казначейської служби;

погоджує відповідно до закону з Уповноваженим органом управління передачу в оренду та продовження договорів оренди майна, закріпленого за Установою на праві оперативного управління або переданого на праві узуфрукта державного майна;

забезпечує здійснення контролю за ефективним використанням орендованого майна;

погоджує свої відрядження за кордон з Уповноваженим органом управління;

вирішує інші питання діяльності Установи відповідно до вимог законодавства та цього Положення.

На період відсутності директора тимчасове виконання обов'язків директора Установи покладається на заступника директора згідно з наказом.

7.5. Директор та заступники директора мають право подавати документи для державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, передане Установі на праві узуфрукта державного майна.

7.6. У разі зміни директора Установи Уповноважений орган управління має право ініціювати проведення незалежного аудиту або державного фінансового аудиту діяльності Установи в порядку, передбаченому законом.

8. Трудовий колектив Установи

8.1. Трудовий колектив Установи становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у її діяльності згідно з трудовим договором (контрактом, угодою).

8.2. Трудовий колектив Установи формується на загальних засадах відповідно до вимог законодавства.

8.3. Умови організації та оплати праці членів трудового колективу Установи, їх соціальний захист визначаються відповідно до вимог законодавства.

8.4. Відносини між адміністрацією Установи та трудовим колективом регулюються колективним договором.

8.5. Рішення із соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Установи, розробляються і приймаються її органами управління за участю трудового колективу та уповноважених ним органів і відображаються в колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Установи.

8.6. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей, вирішуються трудовим колективом за участю директора Установи.

8.7. Загальні збори трудового колективу Установи:
розглядають і схвалюють проект колективного договору;
заслуховують інформацію про виконання сторонами колективного договору;

беруть участь у визначенні критеріїв матеріального стимулювання праці співробітників Установи;

беруть участь у вирішенні питань соціального розвитку Установи.

8.8. Трудовий колектив реалізує свої повноваження на підставі рішень загальних зборів трудового колективу, які проводяться не рідше ніж один раз на рік. Рішення загальних зборів трудового колективу приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні працівників шляхом відкритого голосування. Інформацію про проведення загальних зборів трудового колективу доводять до відома всіх працівників за тиждень. Загальні збори трудового колективу визначають своїх повноважних представників для підписання колективного договору та контролю за його виконанням.

8.9. Інтереси трудового колективу може представляти первинна профспілкова організація Всеукраїнська професійна спілка "Захист справедливості" працівників Установи, яка діє згідно із законодавством.

9. Господарська діяльність Установи

9.1. Установа самостійно планує свою діяльність.

9.2. Фінансування державних випробувань техніки і технологій, виконання науково-дослідних робіт з методичного та технічного забезпечення випробувань, а також розробок з реалізації державних і відомчих науково-технічних програм здійснюється за рахунок коштів державного бюджету.

9.3. Установа реалізує свою продукцію, отриману в ході виконання науково-дослідних робіт, за цінами, що склалися на ринку України, а у випадках, передбачених законодавством, – за фіксованими державними цінами, але не менше собівартості.

9.4. Основними показниками фінансових результатів господарської діяльності Установи є виконання затвердженого Уповноваженим органом управління тематичного плану науково-дослідних робіт та науково-технічних розробок.

9.5. Установа утримується та здійснює фінансування заходів, передбачених цим Положенням, за рахунок коштів Державного бюджету України відповідно до державних цільових програм, коштів спеціального фонду, а також інших, не заборонених законодавством джерел.

10. Вчена рада Установи

10.1. Вчена рада Установи є колегіальним органом управління науковою та науково-технічною діяльністю Установи, яка виконує консультативно-дорадчі функції.

Вчена рада Установи складається не менше ніж з 16 наукових працівників. Не менш як три чверті складу вченої ради обирається таємним голосуванням зборів наукових працівників, а решта її членів призначається наказом директора Установи.

10.2. Директор, його заступник з наукової роботи та вчений секретар Установи є членами вченої ради за посадою.

10.3. З метою представництва інтересів трудового колективу до складу вченої ради Установи входять голова первинної профспілкової організації Всеукраїнської професійної спілки “Захист справедливості” працівників Установи.

10.4. Вчена рада Установи:

визначає перспективні напрями наукової та науково-технічної діяльності;

проводить наукову та науково-технічну оцінку тематики та результатів науково-дослідних робіт;

розглядає та затверджує поточні (щорічні) плани наукових досліджень і науково-технічних розробок;

затверджує результати атестацій наукових працівників;

у межах своєї компетенції розглядає питання про присвоєння працівникам Установи вчених звань у порядку, передбаченому законодавством.

10.5. При Установі можуть утворюватися спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних напрямів діяльності Установи в порядку, передбаченому законодавством.

10.6. Вчена рада діє на підставі положення, що затверджується директором Установи.

11. Компетенція Уповноваженого органу управління

11.1. Уповноважений орган управління відповідно до покладених на нього завдань здійснює повноваження щодо реалізації прав держави як власника майна, переданого Установі, що пов'язані з володінням, користуванням і розпорядженням ним у межах, визначених законодавством, з метою задоволення державних та суспільних потреб.

11.2. Уповноважений орган управління:

11.2.1. Приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію Установи.

11.2.2. Затверджує Положення та зміни до Положення Установи, здійснює контроль за його дотриманням.

11.2.3. Призначає на посаду та звільняє з посади директора Установи, укладає і розриває з ним контракт, здійснює контроль за дотриманням його вимог.

11.2.4. Затверджує кошторис Установи.

11.2.5. Погоджує штатний розпис, організаційну структуру Установи та внесення змін до них.

11.2.6. Здійснює контроль за ефективним використанням і збереженням державного майна, закріпленого за Установою на праві оперативного управління або переданого на праві узуфрукта державного майна.

11.2.7. Погоджує кандидатури на посади заступників директора, головного бухгалтера та керівника служби із забезпечення дотримання антикорупційних норм Установи і звільнення їх з посад.

11.2.8. Погоджує укладання Установою договорів про спільну діяльність та управління майном.

11.2.9. Погоджує в установленому законодавством порядку передачу в оренду та продовження договорів оренди майна, закріпленого за Установою на праві оперативного управління або переданого на праві узуфрукта державного майна, а також придбання та реалізацію транспортних засобів.

11.2.10. Погоджує в установленому законодавством порядку відчуження майна, що належать до основних фондів (засобів) Установи, а також списання основних засобів.

11.2.11. Забезпечує контроль за законністю, ефективністю використання та збереженням закріпленого за Установою або переданого на праві узуфрукта державного майна.

11.2.12. Погоджує здійснення застави майна Установи, передачу в іпотеку, відступлення права вимоги та/або зарахування зустрічних однорідних вимог, предметом яких є передавання боргу.

11.2.13. Погоджує в установленому законодавством порядку утворення та ліквідацію філій Установи.

11.2.14. Погоджує списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорену амортизацію основних фондів.

11.2.15. Погоджує відрядження директора Установи за кордон.

11.2.16. Здійснює інші повноваження відповідно до законодавства та цього Положення.

12. Служба із забезпечення дотримання антикорупційних норм

12.1. В Установі утворюється (визначається) уповноважений підрозділ (уповноважена особа) з питань запобігання та виявлення корупції, а у випадках, визначених законом, призначається особа, відповідальна за реалізацію антикорупційної програми (далі – служба із забезпечення дотримання антикорупційних норм).

На службу із забезпечення дотримання антикорупційних норм покладається впровадження системи управління щодо протидії корупції

відповідно до вимог законодавства у сфері запобігання корупції та національних стандартів, ідентичних міжнародним нормативним документам, проведення заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним із корупцією.

12.2. Керівник служби із забезпечення дотримання антикорупційних норм призначається на посаду та звільняється з посади в порядку, визначеному законодавством у сфері запобігання корупції, за погодженням з Уповноваженим органом управління.

13. Припинення Установи

13.1. Припинення Установи здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Уповноваженого органу управління в установленому законодавством порядку, а у випадках, передбачених законом, – за рішенням суду.

13.2. Ліквідація Установи здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною Уповноваженим органом управління, а в разі її припинення за рішенням суду – комісією, утвореною відповідно до рішення суду.

13.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Установою. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Установи, подає його на затвердження до Уповноваженого органу управління. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строки для подання заяв та претензій кредиторами визначаються законом.

13.4. У разі припинення Установи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

13.5. Під час реорганізації та ліквідації Установи працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.

13.6. Установа вважається такою, що припинилася, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію її припинення.

